

2021年度 夜間受付事務職員募集要項

旭川赤十字病院

1. 募集職種 夜間受付専従事務員（嘱託職員） 若干名
2. 勤務場所 旭川赤十字病院（〒070-8530 旭川市曙1条1丁目1番1号）
3. 採用日 2021年4月1日（採用日は相談に応じます）
4. 業務内容
 - ・救命救急センター受付業務
（来院患者受付、患者登録、保険登録、診療データ入力・医療費会計等）
 - ・電話対応業務
 - ・夜間における事務業務
5. 応募資格
 - ①高校卒業以上
 - ②PCの基本操作ができること。（Word・Excel・Power Point）
6. 応募方法
 - 1) 応募書類
 - ①履歴書（当院ホームページよりダウンロードした所定の様式を使用すること）
 - ②職務経歴書（新卒の場合不要）
 - ③卒業見込証明書、成績証明書（新卒の場合のみ）
 - 2) 受付期間 随時（定員になり次第締め切ります）
7. 選考
 - 1) 選考方法 書類審査・面接
※書類審査後、面接日を連絡します。
 - 2) 選考会場 旭川赤十字病院 会議室
8. 採用条件
 - 1) 雇用形態 嘱託職員（1年毎の更新、最長5年まで）
※福利厚生等は、基本的に正職員に準じます。
 - 2) 給与待遇 月給 160,100円（高卒以上）（2020年実績）
月給 182,200円（大卒以上）（ 〃 ）
昇給 年1回
賞与 年2回（2019年 実績 合計4.125ヵ月分）
手当 深夜勤務手当、時間外手当、通勤手当（上限：55,000円）
住宅手当（上限：28,500円）、扶養手当、寒冷地手当
年末年始出勤手当など日本赤十字社給与要綱に基づき支給

- 3) 勤務時間 17:00～翌朝8:30 (休憩60分)
※1 変形労働時間制：月10～13回程度の勤務)
※2 日勤者との引継ぎ等により多少前後する場合あり
- 4) 休日 週休2日制 (シフト制)
国民の祝日・年末年始・創立記念日 (出勤の場合は休日振替)
- 5) 休暇等 年次有給休暇 (初年度24日)
特別有給休暇 (本人の結婚、忌服、産前休暇(7週)、産後休暇(8週)、
子の看護休暇等あり)
- 6) 福利厚生 社会保険 (健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)
職員互助会制度 (クラブ活動、旅行会、忘年会等)
介護休業規程、育児休業規程、生理休暇、休業補償制度
結婚祝金、出産育児一時金、出産手当金、出産祝金、育児休業給付金
育児短時間勤務制度、その他慶弔見舞金等
ローソン、タリーズコーヒー、ATM (北洋)、職員レストラン、
マイカー通勤可 (職員駐車場あり)

9. 提出先及び連絡先

〒070-8530

旭川市曙1条1丁目1番1号

旭川赤十字病院 事務部人事課 国貞・植田

TEL 0166-22-8111 (内線 2415 又は 2416)

※ 履歴書は、当院ホームページからPDFで印刷することができます。

※ 応募封筒の表に朱書きで「夜間受付事務職員応募」と記載して下さい。

ホームページ <http://www.asahikawa.jrc.or.jp/>

10. その他

ご応募いただいた書類につきましては、日本赤十字社の保有する個人情報保護規程に基づき、選考時のみ使用させていただきます。尚、ご応募いただいた書類は返却できませんのであらかじめご了承ください。

採用内定後、最終卒業学校の卒業証明書を提出してもらいます。